

PUBLICITE

Etablissement De Gestion De Services Aéroportuaires

EGSAC Constantine

DIRECTION GENERALE

Sise près de l'aéroport Mohamed Bouafia Constantine

NIF : 098725010022344

**AVIS D'APPEL D'OFFRE NATIONAL OUVERT
AVEC EXIGENCE DE CAPACITES MINIMALES**

N° 01.../EGSAC/DG/2018

L'Etablissement de Gestion des Services Aéroportuaires de Constantine « EGSAC » sis près de l'aéroport de Constantine Mohamed BOUDIAF lance un avis d'appel d'offre national ouvert avec exigences de capacités minimales aux entreprises qualifiées en bâtiment comme activité principale de catégorie 05 et plus disposant de moyens nécessaires pour pouvoir honorer leurs engagements conformément aux dispositions du cahier des charges pour la « **REALISATION DE TRAVAUX D'EXTENSION DE L'AEROGARE PASSAGERS DE L'AEROPORT DE SETIF 08 MAI 1945** ».

Les entreprises intéressées par le présent avis peuvent retirer le cahier des charges auprès de la Direction Générale de l'EGSAC sise près de l'aéroport de Constantine MOHAMED BOUDIAF contre le paiement de la somme de dix mille dinars (10.000,00 DA).

Les offres seront déposées sous doubles plis cachetés et anonyme avec mention « **Appel d'Offres National Ouvert avec Exigence De Capacités Minimales N° : 01.../EGSAC/DG/2018 « REALISATION DE TRAVAUX D'EXTENSION DE L'AEROGARE PASSAGERS DE L'AEROPORT DE SETIF 08 MAI 1945 » « A N'OUVRIR QUE PAR LA COMMISSION D'OUVERTURE DES PLS ET D'EVALUATION DES OFFRES** » conformément aux dispositions contenues dans le cahier des charges au niveau du siège de la Direction Générale sis près de l'Aéroport de Constantine Mohamed Bouafia.

I/ SOUMISSION :

La soumission est à présenter dans une enveloppe principale contenant trois enveloppes distinctes fermées et cachetées à savoir :

La première dite « DOSSIER DE CANDIDATURE » comprenant :

- Document justifiant l'achat du cahier des charges (original)
- La déclaration de candidature (selon modèle), rempli, signée, cachetée datée par le soumissionnaire ;
- La déclaration de probité (selon modèle), remplie, signée, cachetée datée par le soumissionnaire
- Le statut de la société (s'il y a lieu) ;
- Les documents relatifs aux pouvoirs habilitant les personnes à engager l'entreprise ;
- Les documents permettant d'évaluer les capacités des soumissionnaires à savoir :
 - A - Certificat de qualification professionnelle en Bâtiment comme activité principale de catégorie 05 ou plus.
 - B - Bilan fiscal des trois dernières années visé par l'administration fiscale.
 - C - Moyens humains et moyens matériels.

Pièces à fournir :

- Une attestation de dépôt légal des comptes sociaux pour les entreprises tenues de le présenter pour l'année 2016.
- Une photocopie du numéro d'identification fiscale (NIF),
- Casier judiciaire du signataire de la soumission (moins de trois mois) ;
- Une copie du registre de commerce,
- Une copie des pouvoirs du signataire du soumissionnaire pour les personnes morales,
- Les références professionnelles de l'entreprise appuyée par des attestations signées par les maîtres de l'ouvrage
- La liste des moyens humains et l'encadrement à mobiliser pour le projet appuyé par l'état des effectifs déclarés à la CNAS accompagnés des diplômes et/ou CV pour l'encadrement et attestations d'affiliation ;
- La liste des moyens matériels à mobiliser pour le projet appuyée à justifier par tous documents probants, la production de cartes grises, attestation d'assurance en cours de validité au nom de l'entreprise soumissionnaire et/ou du contrat de location notarié ou procès-verbal du commissaire-priseur pour le matériel roulant ,PV de constat d'un huissier de justice ou expert assermenté pour le matériel non roulant
- Les attestations de mise à jour vis à vis des organismes de sécurité sociale (CNAS, CASNOS et CACOBATPH) en cours de validité,
- Copie de l'extrait de rôle daté au maximum 03 mois à la date d'ouverture des plis apuré ou avec échéancier, porte la mention « Non inscrit dans le tableau des fraudeurs »
- Une copie des bilans fiscaux des trois dernières années.
- Copie de l'attestation de solvabilité valide six (06) mois à la date d'ouverture des plis.

La deuxième dite « Offre technique » constituée de :

- La caution de soumission d'une valeur de deux (02%) du montant de la soumission.
- Le présent cahier des charges dûment rempli, paraphé sur chaque page, daté et signé avec cachet du soumissionnaire et portant la mention manuscrite « lu et accepté » à la fin du document.
- La déclaration à souscrire à remplir par le soumissionnaire conformément au modèle annexé, dûment renseignée, signée et datée.
- La déclaration de sous-traitance (s'il y a lieu) conformément au modèle annexé, dûment renseignée, signée et datée.
- Liste des moyens humains pour l'ensemble du personnel mis à la disposition du projet (justification

